

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
Krzyżanowice
27-100 Hża
tel. (048) 6163027
www.dompomocy.kki.pl
e-mail: dpomocy@kki.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych - Tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. poz. 907 z zm.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Remont wnętr balkonowych”

Składanie ofert: 23. 09. 2014r. godz. 10⁰⁰

Otwarcie ofert: 23. 09. 2014 r. godz. 10³⁰

Sporządził: Postuła Szymon

Teresa Trześniewska

Dyrektor

zatwierdził

Część I Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Dom Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach

Adres: Krzyżanowice; 27-100 Ilża

Tel./fax.: 0 48 616 30 27;

e-mail: dpomocy@kki.pl

NIP: 7961883168

REGON: 000295231

2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

imię i nazwisko: Szymon Postuła

stanowisko służbowe: kier. gosp.

tel. 048/616 30 27

3. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. *Dz. U. z 2013r. poz. 907*)- dalej *Pzp*.

4. Tryb udzielanie zamówienia publicznego

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. *Pzp*.

5. Zasady uczestnictwa w postępowaniu

- 1) Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w *Pzp* oraz w niniejszej Specyfikacji.
- 2) OFERTA SKŁADANA PRZEZ SPÓŁKĘ CYWILNĄ
 - a) W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wspólnicy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Jeżeli pełnomocnictwo wynika z umowy spółki należy ją załączyć do oferty.
 - b) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez spółkę cywilną, wspólnicy zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy spółki o ile nie została ona załączona do oferty.
- 3) OFERTA SKŁADANA PRZEZ KONSORCJUM
 - a) Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
 - b) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
 - c) Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy, w tym dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazywać nr rachunku Lidera na który będzie wpłacane wynagrodzenie. Upoważnienie to nie może być odwołane w

czasie obowiązywania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez Lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.

- stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
- oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
- określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.
- Oferta konsorcjum musi być podpisana przez pełnomocnika i zawierać w swej treści nazwy i adresy wszystkich podmiotów tworzących konsorcjum by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.

6. **PODWYKONAŃSTWO** - W przypadku kiedy Wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest wykazać w ofercie części zamówienia, które będą im powierzone. Brak takiej informacji zamawiający uzna za zobowiązanie do wykonania całości zamówienia samodzielnie przez wykonawcę. Szczegóły dotyczące procedur zawierania umów z podwykonawcami i ich akceptacji przez Zamawiającego znajdują się w wzorze umowy – załącznik nr 8.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami będącymi integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Oferty wariantowe
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Forma korespondencji
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli któraś ze stron przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, na wniosek drugiej ze stron ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią specyfikacji, kierując zapytania na piśmie w języku polskim.

Wszelkie pytania i pisma w postępowaniu należy kierować na adres:

Dom Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, 27 – 100 Ilża

Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że zapytanie zostanie doręczone Zamawiającemu nie później **niż 2 dni** przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie pisemnej oraz, zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego: <http://www.dompomocy.kki.pl>

11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1) Wprowadzone zmiany przesłane zostaną jednocześnie wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ w formie pisemnej oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.dompomocy.kki.pl>

2) Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również wyjaśnienia będące odpowiedziami na pytania Wykonawców stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert - jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

3) Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach o ile będzie to niezbędne.

Jeżeli wprowadzona zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego i tablicy ogłoszeń Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny

na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w Art 12 a ust 1 lub 2 Ustawy Pzp.

Cześć II . Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

1. Przedmiot zamówienia „Remont wnętr balkonowych”

Przedmiot zamówienia został określony n/w kodami CPV: 45453000-7

Zakres robót:

- Remont wnętr balkonowych na elewacji południowej 5 balkonów i taras,
- Remont wnętr balkonowych na elewacji północnej 15 balkonów.

Zakres robót dla całego zamierzenia obejmuje między innymi:

1. Posadzka na balkonach:

- 1.1 Rozebranie posadzki z płytek na zaprawie cementowej,
- 1.2 Obicie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennych,
- 1.3 Zerwanie posadzki cementowej,
- 1.4 Gruntowanie podłoża preparatami powierzchni poziome,
- 1.5 Wykonanie warstw wyrównawczych pod posadzki,
- 1.6 Wykonanie izolacji poziomej z folii w płynie,
- 1.7 Wykonanie posadzki z płytek kamionkowych mrozoodpornych,
- 1.8 Wykonanie cokołków z płytek kamionkowych oraz licowanie listwą wykończeniową.

2. Roboty malarskie:

- 2.1 Zeskrobanie i zmycie starej farby wnętr balkonowych z pow. przeznaczonej do malowania,
- 2.2 Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi,
- 2.3 Dwukrotne malowanie farbami olejnymi balustrad metalowych

3. Remont balustrad:

- 3.1 Demontaż drewnianych poręczy i listew drewnianych z balustrady balkonowej i ścianki rozdzielającej balkony,
- 3.2 Uzupełnienie poręczy z kształtownika zimnociętego zamkniętego 50x20x2 mm na balustradzie balkonowej oraz nakrycie blachą powlekaną ścianek rozdzielających balkony,

4. Wymiana stolarki okiennej i drzwi balkonowych

- 4.1 Rozebranie obróbek blacharskich , murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów, parapety zaokienne.
- 4.2 Wymiana stolarki drewnianej okiennej na otwory z PCV okna rozwieralne i uchylno- rozwieralne jednodzielne i dwudzielne zgodnie z przedmiarem,
- 4.3 Wymiana drzwi balkonowych drewnianych na otwory PCV,
- 4.4 Wykonanie obróbek blacharskich z blachy powlekanej.

Zamówienie nie zostało podzielone na części.

2. Termin realizacji zamówienia do 29.10.2014r.

3. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wykonawca na podstawie art. 556 § 1 w związku z art. 558 § 1 i art. 568 § 1 ustawy Kodeks Cywilny będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady fizyczne (rękojmia za wady fizyczne) wykonanych robót przez okres 3 lat od dnia zakończenia odbioru końcowego oraz zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji jakości na wbudowywane wyroby budowlane i urządzenia na okres nie krótszy niż 3 lata od dnia zakończenia odbioru końcowego. Zamawiający zgodnie z postanowieniem art. 579 ustawy Kodeks Cywilny zastrzega sobie prawo wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji

5. Zamawiający zaleca przeprowadzenie **wizji lokalnej** na terenie budowy w celu zapoznania się z warunkami terenowymi placu budowy **oraz możliwościami wejścia na balkony od strony zewnętrznej budynku.**

Część III

Warunki udziału, przesłanki wykluczenia oraz dokumenty wymagane od wykonawcy

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych tj.:

a) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie** do realizacji zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie),

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca udokumentuje wykonanie, tj. zakończenie w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jednej roboty budowlanej** polegającej na przebudowie lub rozbudowie budynków o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto.

b) **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże , że dysponuje:

- kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności konstrukcyjno – budowlanej – bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji, pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

c) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;** (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja finansowa).

W zakresie sytuacji finansowej zamawiający nie określa wymagań.

W zakresie sytuacji ekonomicznej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na minimalną kwotę ubezpieczenia 100 000,00 zł.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych**.
3. Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w zakresie : wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej może polegać na potencjale udostępnionym przez podmiot trzeci.

2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału** wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ.
 - b) **wykazu wykonanych robót zawierającego co najmniej 1 robotę** polegającej na przebudowie lub rozbudowie budynków wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto. Do wykazu wg wzoru stanowiącego **Nr 4 do SIWZ** należy załączyć dowody potwierdzające że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone. Dowodami są poświadczenia lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
 - c) **wykazu osób** (kierownik budowy), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5
 - d) **opłaconą polisę ubezpieczeniową** z dowodem jej opłacenia potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej; minimalna kwota ubezpieczenia 100 000,00 zł, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - e) Oświadczenie podpisane własnoręcznie przez Wykonawcę, stwierdzające że osoby wymienione w wykazie **(na załączniku nr 5 do SIWZ)** wyznaczone do pełnienia funkcji kierowników robót posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami w specjalnościach, jakie są niezbędne do wykonania przedmiotowego zadania.
- 2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:
- **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**
 - **aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego albo centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, ze statusem „aktywny” wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.,
 - **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca**, o której mowa w

art. 26 d ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**

3) Zasady składania ofert wspólnych

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie – konsorcjum / spółka cywilna :

- podmioty występujące wspólnie zobowiązane są do ustanowienia w formie pisemnej pełnomocnika reprezentującego ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno zawierać co najmniej: określenie postępowania, którego pełnomocnictwo dotyczy, wskazanie pełnomocnika, oznaczenie czasu trwania i zakres pełnomocnictwa.

- dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkie upoważnione do tego osoby wskazane w rejestrach właściwych dla poszczególnych wykonawców (KRS, centralna ewidencja informacji o działalności gospodarczej).
 - pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
 - Każdy z wykonawców występujących wspólnie składa odrębne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału , Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty wymienione w Części III pkt 2 ppkt 2 . Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie oraz dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia a także potwierdzające sytuację ekonomiczną i finansową umożliwiającą realizację zamówienia, będą oceniane łącznie.
- 4) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu umożliwienia Zamawiającemu oceny czy Wykonawca rzeczywiście będzie dysponował udostępnionymi zasobami składa oświadczenie podmiotu udostępniającego na formularzu zgodnym z treścią **Załącznika 6 oraz wymienione w nim dokumenty**
- 5) **Zasady składania ofert przez Wykonawców z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski**
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu potwierdzającego dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego, Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Część IV.

1. Opis sposobu obliczania ceny.

- 1) Wykonawca określi cenę realizacji całości przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiarem poprzez podanie w formularzu oferty ceny ryczałtowej: ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto oferty.
- 2) Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

Część V. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Tryb oceny ofert

- 1) Oceny ofert będą dokonywane przez komisję zamówień publicznych po uprzednim zatwierdzeniu przez dyrektora jednostki.
- 2) Oferty oceniane będą w 2-ch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana wg zasady spełnia/nie spełnia,
- Złożone oferty podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym,
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy.

II etap: ocena merytoryczna według zasad określonych poniżej.

3) Wykluczenie wykonawców

Wykonawcy którzy nie spełniają warunków określonych w Części III pkt 1 i 2 zostaną wykluczeni z postępowania a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

4) Odrzucenie ofert

- Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie uznana za odrzuconą.
- Oferta zostanie odrzucona, jeśli zachodzić będzie co najmniej jedna z sytuacji opisanych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

cena brutto C - 100 %

6) Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

Oceniane będą tylko oferty nie podlegające odrzuceniu

- Ocena ofert w oparciu o kryterium ceny dokonywana będzie według następujących wzorów:

Cena brutto $C = C_N / C_B \times 100 \times 100$

gdzie:

C – ilość punktów badanej oferty w danym kryterium

C_N - najniższa cena brutto spośród rozpatrywanych ofert

C_B - cena brutto oferty badanej

100 pkt = waga kryterium

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie zostanie odrzucona, spełni wymogi ustawy Pzp i siwz oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
- Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty przy zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Część VI

Forma i zasady wnoszenia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wadium

- 1) Oferent przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:
2900,00 PLN.
- 1) Wadium należy wnieść najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty. tj. **do dnia 23.09. 2014r. do godz. 10:00.**
- 2) Wykonawca może wnieść wadium w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm./
- 3) W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przelewem na konto: **Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach** Nr konta **23 9129 0001 0000 0000 0954 0004**
- Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które przed wyznaczonym terminem składania ofert znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.
- Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu dokonanego przez Wykonawcę jest niewystarczające do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium – w przypadku braku wpływu wadium na rachunek bankowy zamawiającego – zamawiający uzna iż oferta nie jest zabezpieczona wadium.**
- 4) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 5) W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądzu, Wykonawca załączy do oferty oryginał dokumentu.
- 6) **Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Uwaga: Nie spinać dokumentu trwale z ofertą, gdyż podlega on zwrotowi zgodnie z pkt. 9.

- 7) Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
- 8) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie pkt. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 12) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 13) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 14) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust 1 Ustawy Pzp najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust 2 Pzp.

3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w takim terminie aby zostało zaksięgowane na w/w rachunku najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Część VII Zasady przygotowania oferty

1. Wymogi formalne

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia **ceną ryczałtową** brutto i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik Nr 1**.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem - złożenie oferty w innej formie (np. faks, forma elektroniczna) spowoduje odrzucenie oferty;
 - b) dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
 - c) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane, wzór umowy parafowany; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla jej formy organizacyjnej;
 - d) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,
 - e) załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.

Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

Uwagi:

- a) załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę;
- b) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości;
- c) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane innym wykonawcom, muszą być oznaczone klauzulą: **“INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 4153 poz. 1503 z późn. zm.)”** i dołączone odrębnie do oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia i zawierać dopisek „**OFERTA – nie otwierać przed 23 września 2014r godz. 10³⁰**”

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

Część VIII Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **23 .IX .2014r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego pokój 103 .
- 2) Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **23. IX. 2014r. o godz. 10³⁰**.

3. Publiczne otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

4. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (włącznie).

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

6. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

7. Informacja dotycząca zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Część IX Postanowienia końcowe

1. Wzór umowy

Wzór umowy określony został w załączniku Nr 8 i wymaga parafowania przez Wykonawcę.

2. Ogłoszenie o wyniku postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń DPS (parter) w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie bip Zamawiającego: www.dompomocykki.pl

2. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

3. Pouczenie o środkach odwoławczych

Wykonawcom przysługują w trakcie postępowania o zamówienie publiczne środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykaz załączników

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4) Wykaz wykonanych robót
- 5) Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
- 6) Zobowiązania innego podmiotu
- 7) Informacja dot. o przynależności grupy kapitałowej
- 8) Wzór umowy

WZÓR OFERTY

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn: „**Remont wnętrza balkonowych w Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach**”, niniejszym przystępujemy do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na ww. zadanie

(Nazwa Wykonawcy)

(adres/siedziba Wykonawcy, tel./fax)

Oferujemy wykonanie przedmiotu w/w zamówienia zgodnie z warunkami podanymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę ryczałtową:

Cena netto:

VAT:

cena brutto:

słownie złotych: PLN

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie **do 29 października 2014 r.**
- 2) Na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji na okres **36 miesięcy**.
- 3) Przyjmujemy **warunki płatności przelewem na nr rachunku bankowego**
.....
na podstawie faktury VAT z terminem płatności **do 21 dni** od dnia otrzymania faktury.
- 4) Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla niniejszego zamówienia, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej zmianami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 5) Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy przez parafowanie, stanowiący załącznik do SIWZ.
- 6) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 7) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 8) Zadanie wykonamy własnymi siłami bez udziału podwykonawców ¹ */ Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a).....
 - b)
 - c)
- 9) W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

¹ Niepotrzebne skreślić

10) Udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 m-cy od dnia odbioru końcowego

11) Oświadczamy że dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstw a i jako takie nie mogą być udostępniane innym wykonawcom.

2. Załącznikami do niniejszej oferty są :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

3.Oferta została złożona na stronach.

DANE WYKONAWCY:

NIP

REGON

ADRES do korespondencji:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

numer telefonu: (**)

numer faksu:(**).

adres e-mail:

Miejscowość i data

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka lub jego
upoważnionego przedstawiciela*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPELNIENIU WARUNKÓW

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

Oświadczamy, że:

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp

- a) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- b) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Miejscowość i data

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka lub jego
upoważnionego przedstawiciela*

.....
Wykonawca

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :

..... **po zapoznaniu się**
z treścią art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych Tekst jednolity:
Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm. świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 297
Kodeksu Karnego (Dz. U z 1997 r. nr 88 poz. 553 ze zm.), oświadczam, że w stosunku do mnie , nie zachodzi
żadna z okoliczności zobowiązujących Zamawiającego do wykluczenia mnie z postępowania.

Miejscowość i data

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka lub jego
upoważnionego przedstawiciela*

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.

„Remont wnętr balkonowych”

Wykaz robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. co najmniej jednego zamówienia polegającego na przebudowie lub rozbudowie budynków.

Rodzaj robót budowlanych	Wartość zł brutto robót bud. (kontraktu)	Czas realizacji i miejsce	Nazwa zleceniodawcy
1	2	3	4

Do przedstawionego wykazu realizacji należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone określające; Dowodami należytego wykonania robót mogą być jedynie dokumenty wymienione w § 1 ust 2 punkty 1) i 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r w sprawie rodzaju dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 19.02.2013 r poz. 231, z zastrzeżeniem § 1 ust.3 oraz § 9 ust.2 w/w Rozporządzenia.

Miejscowość i data

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka lub jego pełnomocnionego przedstawiciela

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.
„Remont wnętrza balkonowych”

Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe	Wykształcenie, Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami ^{*)}
1	2	3	4	5

***) Uwaga:** przez podstawę dysponowania należy rozumieć podanie formy dysponowania daną osobą np. pracownik wykonawcy/osoba fizyczna zobowiązująca się do współpracy/osoba udostępniona przez inny podmiot

Uwaga:

1) W kolumnie „Kwalifikacje zawodowe” należy podać informację o posiadanych uprawnieniach (rodzaj uprawnień, numer uprawnień, datę wystawienia).

2) Doświadczenie należy podać od daty otrzymania wymaganych uprawnień:

Niniejszym oświadczam/y, że osoby wymienione ww. wykazie które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

Miejscowość i data

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć lub jego
upoważnionego przedstawiciela*

Zobowiązanie innego podmiotu *

na podstawie art. 26 ust 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2013 r.,
poz. 907)

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)
zobowiązuję się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (zasoby) – zaznaczyć właściwe:

- ☐ wiedza
- ☐ doświadczenie
- ☐ potencjał techniczny
- ☐ osoby zdolne do wykonania zamówienia – posiadające wymagane uprawnienia
- ☐ zdolności finansowe

na okres

.....
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia

.....
(wskazać formę np. podwykonawstwo, doradztwo, inne)

Stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób

.....
(wskazać charakter stosunku np. umowa zlecenia, umowa o współpracę, kontrakt, inne)

Miejscowość i data

*Podpis podmiotu udostępniającego swoje zasoby lub
jego uprawnionego przedstawiciela*

Uwaga! Powyższe zobowiązanie musi zostać podpisane przez podmiot udostępniający lub jego uprawnionego przedstawiciela zasób i złożone w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:
„Remont wnętrza balkonowych”
oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej*
- należę do grupy kapitałowej*

* niewłaściwe skreślić

UWAGA! W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, należy wypełnić poniższą tabelę (Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej), w razie braku przynależności do grupy kapitałowej, należy tabelę przekreślić.

Grupa kapitałowa- według ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007, poz. 331 ze zm.)- rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej	
L.p.	Nazwa i adres podmiotów

Miejscowość i data

*Podpis Wykonawcy lub
osoby działającej w jego imieniu*

Umowa o nr

zawarta w dniu 2014r. w Krzyżanowicach w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z zm.)

pomiędzy: Dom Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach
reprezentowanym przez:

Teresę Trześniewską – Dyrektor
zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....z siedzibą:

reprezentowaną przez:
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane dla zadania inwestycyjnego pn.: **„Remont wnęk balkonowych”**.

Szczegółowy opis i zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia zawierają:

- Przedmiar robót budowlanych i oferta Wykonawcy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy

Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją przedmiotu zamówienia, nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy.

Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności przekazania terenu budowy, oraz odebrania wykonanych prac budowlanych i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

1. Przedmiot zamówienia:

„Remont wnęk balkonowych”

Przedmiot zamówienia został określony n/w kodami CPV: **45453000-7**

2. Zakres robót:

- Remont wnęk balkonowych na elewacji południowej 5 balkonów i taras,
- Remont wnęk balkonowych na elewacji północnej 15 balkonów.

Zakres robót dla całego zamierzenia obejmuje między innymi:

1 Posadzka na balkonach:

- 1.1 Rozebranie posadzki z płytek na zaprawie cementowej,
- 1.2 Obicie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennych,
- 1.3 Zerwanie posadzki cementowej,
- 1.4 Gruntowanie podłoża preparatami powierzchni poziome,
- 1.5 Wykonanie warstw wyrównawczych pod posadzki,
- 1.6 Wykonanie izolacji poziomej z folii w płynie,
- 1.7 Wykonanie posadzki z płytek kamionkowych mrozoodpornych,
- 1.8 Wykonanie cokolików z płytek kamionkowych oraz licowanie listwą wykończeniową.

2 Roboty malarskie:

- 2.1 Zeskrobanie i zmycie starej farby wnęk balkonowych z pow. przeznaczonej do malowania,

2.2 Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi,

2.3 Dwukrotne malowanie farbami olejnymi balustrad metalowych

3. *Remont balustrad:*

3.1 Demontaż drewnianych poręczy i listew drewnianych z balustrady balkonowej i ścianki rozdzielającej balkony,

3.2 Uzupełnienie poręczy z kształownika zimnociętego zamkniętego 50x20x2 mm na balustradzie balkonowej oraz nakrycie blachą powlekaną ścianek rozdzielających balkony,

4. *Wymiana stolarki okiennej i drzwi balkonowych*

4.1 Rozebranie obróbek blacharskich, murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów, parapety zaokienne.

4.2 Wymiana stolarki drewnianej okiennej na otwory z PCV okna rozwieralne i uchylno- rozwieralne jednozielne i dwudzielne zgodnie z przedmiarem,

4.3 Wymiana drzwi balkonowych drewnianych na otwory PCV,

4.4 Wykonanie obróbek blacharskich z blachy powlekanej.

§ 2

Wykonawca powierza wykonanie n/w części przedmiotu umowy podwykonawcom;

-
1. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami powinny być zawierane w formie pisemnej.
 2. Po zawarciu niniejszej umowy Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z podwykonawcą.
 3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową lub dokonać zmiany umowy o podwykonawstwo jest obowiązany w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmiany takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 4. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę,
 - 2) terminu realizacji robót,
 - 3) kwoty wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
 - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 5) obowiązku rozwiązania umowy z podwykonawcą, w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
 6. Zamawiający w terminie **7 dni** od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemne zastrzeżenie do projektu umowy, jeżeli:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w Siwz,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust.6 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca mają obowiązek przedłożyć Zamawiającemu w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy:
 - 1) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - 2) o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, związane z realizacją robót budowlanych o których mowa w § 1 ust 1 z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5%

wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50000 zł.

8. Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 7 pkt 1, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w zdaniu poprzednim uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. W przypadku umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7 pkt 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w umowie.
10. Postanowienia od 2 do 9 stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć roboty w dniu: 01. X. 2014r.

2. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć roboty w dniu: 29. X. 2014r.

3. Strony postanawiają, iż za datę zakończenia budowy uznają dzień otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia na piśmie o zakończeniu robót budowlanych w ramach przedmiotowego przedsięwzięcia - bez zastrzeżeń.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w terminie do dnia **01. X. 2014r** na podstawie pisemnego protokołu.
2. Od chwili przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie.
3. Wykonawca po przekazaniu terenu budowy zobowiązuje się:
 - 1) zorganizowania placu budowy, w tym ogrodzenia zaplecza budowy, oświetlenia, placów składowych itp.,
Zamawiający nie jest zobowiązany do wskazania Wykonawcy nieruchomości niezbędnych do urządzenia terenu budowy i terenu niezbędnego do składowania materiałów oraz postoju maszyn i urządzeń oraz nie będzie ponosił kosztów związanych z ewentualnym ich wydzierżawieniem, wynajęciem itp.
 - 2) zabezpieczyć przez całą dobę teren robót mając w szczególności na względzie ochronę mienia Zamawiającego i własnego, ,
 - 3) uzgodnienia miejsca poboru wody i energii oraz ewentualnego punktu zrzutów ścieków oraz ustalenie zasad rozliczania kosztów poboru wody, energii oraz wywozu i utylizacji odpadów, zrzutu ścieków,
 - 4) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - 5) utrzymania ogólnego porządku na terenie budowy, w szczególności poprzez utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych maszyn, urządzeń, materiałów, odpadów,
 - 6) **wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót ze szczególnym uwzględnieniem faktu, iż prace prowadzone będą na terenie funkcjonującego Domu Pomocy Społecznej,**
 - 7) wykonywania przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
 - 8) ponoszenia z tytułu prowadzonych robót odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy.
 - 9) uporządkować i oczyścić teren budowy po zakończeniu na nim robót budowlanych.
 - 10) W przypadku powierzenia wykonania części zakresu robót budowlanych podwykonawcom, bieżącego koordynowania pracy podwykonawców.

§ 5

Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:

Inspektor nadzoru posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej Nr uprawnień..... tel Inspektor

nadzoru działa w granicach uprawnień określonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r, Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz w granicach umocowania nadanego im na podstawie odrębnej umowy zawartej z Zamawiającym.

§ 6

Wykonawca ustanawia:

- 1) kierownika budowy w osobie:tel
posiadającego uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o
specjalności konstrukcyjno – budowlanej – bez ograniczeń,

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane używając własnych materiałów, maszyn i urządzeń. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje potencjałem maszynowym oraz potencjałem ludzkim posiadającym wiedzę, doświadczenie i odpowiednie kwalifikacje do należytego wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie przyjętych w niej zobowiązań.

2. Używając własnych materiałów według postanowień ustępu poprzedzającego niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się stosować materiały, które będą odpowiadać wymogom statuowanym w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności Prawa budowlanego, Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych w zakresie dopuszczalności wprowadzania ich do obrotu i stosowania w budownictwie tzn. posiadania wymaganych atestów, certyfikatów oraz specyfikacji technicznych.

3. Na każde żądanie Zamawiającego (wyrażone również przez inspektora nadzoru inwestorskiego) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie okazać dokumenty potwierdzające dopuszczalność wprowadzania materiałów używanych (użytych) do wykonywania robót budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, oraz wszystkich innych dokumentów związanych z używanymi (użytymi) materiałami, które na mocy obowiązujących przepisów prawa zobowiązany jest posiadać Wykonawca. Żądający zastrzega sobie prawo skopiowania okazanych mu dokumentów.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe ogółem w wysokości:

cena netto zł
(słownie:)

podatek VAT (....%) zł
(słownie:)

cena brutto zł
(słownie:)

zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1 nie może zostać podwyższone w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wynagrodzenie nie będzie waloryzowane w okresie realizacji umowy.

Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury Vat po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez inspektora nadzoru i strony umowy protokół końcowy odbioru robót i zakończeniu robót budowlanych w ramach przedmiotowego przedsięwzięcia - bez zastrzeżeń.

3. Podstawą do podpisania protokołu końcowego odbioru robót będzie bez usterkowe wykonanie robót.

4. Zamawiający przystąpi w ciągu 7 dni od dnia zawiadomienia o gotowości odbioru przedmiotu umowy, o ile roboty będą wykonane bez zastrzeżeń.

5. Wynagrodzenie zostanie przekazane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, po uprzedniej akceptacji faktury VAT przez Zamawiającego stosownie do postanowień umowy. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążania rachunku Zamawiającego stosowną kwotą.

6. W przypadku zwłoki w płatności faktury Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy

odsetek za zwłokę.

7. Strony postanawiają, że jeżeli w toku wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych zaistnieje konieczność wykonania robót budowlanych dodatkowych, nie objętych dokumentacją (niemożliwych do przewidzenia w dacie opracowania dokumentacji) sporządzą pisemny protokół określający rodzaj i zakres takich robót. Wykonanie powyższych robót dodatkowych może zostać powierzone Wykonawcy wyłącznie zgodnie z art. 67 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

8. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie wraz z fakturą dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych.²

9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa wyżej Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.9 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za zwłokę w rozpoczęciu robót w stosunku do terminu określonego w § 3 ust 1 – 500,00 zł za każdy dzień zwłoki.
- 2) za zwłokę w terminie zakończenia budowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
- 3) za zwłokę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie obowiązywania gwarancji jakości w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.

² Treść ust 7 -15 zostanie zredagowana zgodnie z ofertą wykonawcy

- 4) za niewykonanie zobowiązania przez Wykonawcę w całości albo w części w następstwie okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 1 umowy.
 - 6) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia podwykonawcy określonego w zawartej umowie.
 - 7) Nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy bądź usługi lub projektu jej zmiany w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
 - 8) Nieprzedłożenie do zaakceptowania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
 - 9) Braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
- 1) Za zwłokę w przekazaniu placu budowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust 1 500,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 2) za zwłokę w terminie dokonania odbioru końcowego robót budowlanych w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 1 umowy , za każdy jeden dzień zwłoki.
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w całości albo w części w następstwie okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy), w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
3. Jeżeli szkody poniesione przez strony przewyższą wysokość zastrzeżonych kar umownych, każda ze stron może dochodzić pozostałej części odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Strony umowy postanawiają, iż roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy będą przedmiotem odbiorów
 - 1) Końcowego – po zakończeniu wykonania zakresu przedmiotu umowy,
 - 2) Ostatecznego – najpóźniej 1 miesiąc przed upływem okresu gwarancji/rękojmi.
2. Wykonawca (kierownik budowy) zobowiązuje się zgłosić Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru inwestorskiego) gotowość do odbioru końcowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo uznania gotowości do odbioru końcowego za skuteczną tylko i wyłącznie, jeśli zostanie ona potwierdzona przez inspektora nadzoru inwestorskiego Zamawiającego. Uznanie gotowości odbioru końcowego jest warunkiem wyznaczenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia tego odbioru.
3. Odbiór końcowy dotyczyć będzie zakresów przedmiotu umowy objętych decyzją zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na wykonanie robót budowlanych nr ... z dn. ...
4. Zamawiający zobowiązuje się wyznaczyć termin rozpoczęcia odbioru końcowego na dzień przypadający nie później niż na 7 dni od dnia skutecznego zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, a następnie zawiadomić o terminie Wykonawcę.
5. Strony postanawiają, że z czynności danego odbioru końcowego zostanie sporządzony pisemny protokół odbioru. Protokół będzie zawierać zakres rzeczowy oraz ilość i wartość wykonanych robót. Inspektor nadzoru inwestorskiego Zamawiającego podpisuje protokół odbioru tylko i wyłącznie w sytuacji braku jakichkolwiek wad wykonanych robót, co Wykonawca uznaje i akceptuje. Ze strony Wykonawcy protokół podpisuje kierownik budowy (roboty budowlanej) i wykonawca (lub osoba przez niego upoważniona).
6. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru inwestorskiego) komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) dokumenty potwierdzające, że materiały użyte do wykonania robót budowlanych są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, tzn. posiadają wymagane obowiązującymi przepisami prawa atesty, certyfikaty i specyfikacje techniczne,
 - 2) protokoły techniczne badań i sprawdzeń (oryginały), jeżeli są wymagane,
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania się z przystąpieniem do odbioru końcowego robót budowlanych do czasu należytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 6.

8. Strony postanawiają, że pisemny protokół odbioru końcowego będzie zawierać ustalenia dokonane w toku odbioru (w szczególności określenie wad) oraz terminy wyznaczone Wykonawcy na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze. Po usunięciu wad stwierdzonych w toku odbioru końcowego Wykonawca (kierownik budowy) zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) o usunięciu wad oraz zgłoszenia gotowości odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym. Z czynności odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym zostanie sporządzony pisemny protokół stanowiący załącznik do protokołu odbioru końcowego. Protokół odbioru końcowego oraz protokół z czynności odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym będzie podpisany przez Wykonawcę oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Protokół z czynności odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym będzie podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego tylko i wyłącznie w sytuacji usunięcia wszelkich wad, co Wykonawca uznaje i akceptuje.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub brak realizacji przez Wykonawcę innych zobowiązań przez niego przyjętych na podstawie umowy, niezależnie od uprawnień przewidzianych ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odmowy przystąpienia do odbioru końcowego, jeżeli przeszkodę odbioru można usunąć, do czasu jej usunięcia,
 - 2) odstąpienia od umowy, jeżeli przeszkody nie da się usunąć,
 - 3) żądania wykonania robót budowlanych po raz kolejny.
10. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru ostatecznego najpóźniej 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji. Odbiór ostateczny powinien być stwierdzony na piśmie w formie protokołu podpisanego przez obie strony umowy zawierającym stwierdzenie iż wszelkie wady fizyczne wykonanych robót oraz wady wbudowanych materiałów i urządzeń zostały przez wykonawcę usunięte.

§ 11

1. Wykonawca na podstawie art. 556 § 1 w związku z art. 558 § 1 i art. 568 § 1 ustawy Kodeks Cywilny będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady fizyczne (rękojnia za wady fizyczne) wykonanych robót przez okres 3 lat od dnia zakończenia odbioru końcowego oraz udziela gwarancji jakości na wbudowywane wyroby budowlane i urządzenia na okres lat od dnia zakończenia odbioru końcowego.
2. Przedłużenie okresu gwarancji powoduje przedłużenie okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
4. Zamawiający zgodnie z postanowieniem art. 579 Ustawy Kodeks Cywilny zastrzega sobie prawo wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza zmiany w treści umowy zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli zajdzie któryś z wymienionych przypadków:
 - 1) przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy o czas trwania robót dodatkowych w przypadku konieczności wykonania robót nie ujętych w ofercie, których nie wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia należyte zakończenie realizacji przedmiotu umowy, np.: wykonanie prac, które były niemożliwe do przewidzenia na etapie opracowania projektu budowlanego (zamówienie dodatkowe);
 - 2) wykonanie robót zamiennych uzasadnionych względami wiedzy technicznej;
 - 3) przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy o czas wstrzymania robót z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 4) przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy o czas wstrzymania robót na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy - Zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót.
 - 5) zmiana kierownika budowy/ robót oraz osób kierujących robotami branżowymi za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy z przyczyn których Wykonawca nie mógł przewidzieć;
 - 6) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazanie spełnienia warunków udziału;
 - 7) korekta wynagrodzenia umownego brutto za roboty wykonane po dniu, w którym wprowadzono ustawowo zmiany stawki podatku VAT w okresie trwania realizacji przedmiotu umowy;

- 8) zmniejszenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji projektowej oraz zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego należnego Wykonawcy w przypadku uznania tego zakresu za zbędny, ale pozostający bez wpływu na sposób wykonania przedmiotu umowy, tak by w pełni służył założonemu celowi;
 - 9) zmiany nazwy firmy, zmiana adresu siedziby- związane z przekształceniem firmy Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca oświadcza że posiada ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na sumę ubezpieczenia 100 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia i zobowiązuje się zapewnić ważność polisy ubezpieczeniowej przez okres realizacji zamówienia tj. od dnia przekazania terenu budowy do dnia (terminu) zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, tj. daty Odbioru Końcowego Robót.
- Polisa musi obejmować swoim zakresem między innymi:
- 1) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu zniszczenia wszelkiej własności (ubezpieczenie za szkody rzeczowe i majątkowe)
 - 2) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej na wypadek śmierci, kalectwa lub uszkodzenia ciała (ubezpieczenie za szkody osobowe) w odniesieniu do:
 - osób upoważnionych do przebywania na placu budowy,
 - osób trzecich, które nie są upoważnione do przebywania na placu budowy,
- Kopię polisy wraz z dowodami zapłaty odpowiedniej części składki Wykonawca przekaze Zamawiającemu w ofercie przetargowej.
- Jeżeli Wykonawca nie przedstawi żądanej polisy lub innych dokumentów potwierdzających zawarcie ubezpieczenia, jak i też dowodów zapłaty odpowiedniej części składek w dniu podpisania umowy Zamawiający może zawrzeć Umowę ubezpieczeniową na koszt Wykonawcy.
- W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy kwotą zapłaconych składek ubezpieczeniowych, którą może potrącić z kwot należnych Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ... w kwocie ...
2. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zostanie zwrócona w 15 dniu po upływie okresu rękojmi tj. 3 lat od dnia zakończenia odbioru końcowego.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo od odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę; Zamawiający zobowiązuje się przed złożeniem oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy wezwać Wykonawcę na piśmie do należytego wykonania zobowiązań przyjętych w umowie, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym,
 - 2) w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,)
 - 3) c) w razie wszczęcia wobec Wykonawcy postępowania o ogłoszenie upadłości (również naprawczego), likwidacyjnego bądź egzekucyjnego
2. W przypadku odstąpienia przez jedną ze stron od umowy, strony sporządzą protokół inwentaryzacji robót budowlanych będących w toku na dzień odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca zobowiązuje się uporządkować i oczyścić teren budowy niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym niniejszego ustępu.

§ 15

Wykonawca nie ma prawa przenoszenia w całości lub części na osoby trzecie praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Strony postanawiają, iż właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na podstawie niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) Przedmiar przedmiotu umowy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
- 2) Oferta przetargowa Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: